

**Sopimuksen yhteistoiminnan järjestämisestä Kankaanpään kaupungissa hyväksyminen ajalle 1.1. - 31.12.2021**

Yhteistoiminnan tarkoituksena on edistää työnantajan ja henkilöstön välistä yhteistyötä ja antaa henkilöstölle mahdollisuus osallistua toiminnan kehittämiseen sekä vaikuttaa omaa työtään ja työyhteisöään koskevien päätösten valmisteluun. Työsuojelun yhteistoiminnan tarkoituksena on puolestaan edistää työnantajan ja työntekijöiden välistä vuorovaikutusta ja mahdollistaa työntekijöiden osallistuminen ja vaikuttaminen työpaikan turvallisuutta ja terveellisyyttä koskeviin asioihin. Kankaanpään kaupungilla edustuksellisenä työnantajan ja henkilöstön yhteistyöelimenä toimii yhteistyötoimikunta, joka toimii samalla myös työsuojelutoimikuntana.

Kuntaliitoksen myötä pääluottamusmiesten ja työsuojeluvaltuutettujen määrä kasvaa vuodeksi 2021 ja tästä johtuen on tarkoituksenmukaista päivittää sopimus yhteistoiminnan järjestämisestä Kankaanpään kaupungissa vuoden 2021 ajaksi.

Yhteistyötoimikunta on 1.12.2020 pitämässään kokouksessa käynyt keskustelun sopimuksesta yhteistoiminnan järjestämiseksi Kankaanpään kaupungissa 1.1.-31.12.2021 ja esittänyt yksimielisesti yhdistymishallitukselle sopimuksen hyväksymistä.

Yhdistymishallitus on käsitellyt asiaa kokouksessaan 7.12.2020 (§ 160) ja hyväksynyt liitteenä olevan sopimuksen yhteistoiminnan järjestämisestä Kankaanpään kaupungissa 1.1. - 31.12.2021 sisällön ja valtuuttanut kaupunginjohtajan hyväksymään sopimuksen, kun luottamusmiessopimus ja sopimus työsuojelun järjestämisestä on solmittu. Luottamusmiessopimus ja sopimus työsuojelun järjestämisestä on hyväksytty kaupunginjohtajan viranhaltijapäätöksellä 30.12.2020 § 190.

Liite: Sopimus yhteistoiminnan järjestämisestä Kankaanpään kaupungissa 1.1. - 31.12.2021

Päätös: Hyväksyn liitteenä olevan sopimuksen yhteistoiminnan järjestämisestä Kankaanpään kaupungissa 1.1. - 31.12.2021.

\*\*\*Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu\*\*\*

Mika Hatanpää  
Kaupunginjohtaja

Täytäntöönpano Pääluottamusmiehet  
Työterveyshuolto  
Henkilöstösihteeri

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Kunnallisasiat**

---

**Oikaisuvaatimusoikeus** Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

---

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Kankaanpään kaupunginhallitus

-

---

**Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

---

**Nähtäväksi asettaminen**

Päätös on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa Kuntalain 140 §:n mukaisesti 11.1.2021

---

**Tiedoksianto asianosaiselle**

11.1.2021

---

**Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja tekijän on se allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

---

**Lisätietoja**

-

---